



STŘEDNÍ LESNICKÁ ŠKOLA A STŘEDNÍ
ODBORNÉ UČILIŠTĚ, KRIVOKLÁT
PÍSKY 181

Č.j.: 32/2026

VNITŘNÍ ŘÁD DOMOVA MLÁDEŽE

Zpracoval: Ing. Jan Beran – vychovatel na domově mládeže

Ověřil: Ing. Jan Beran – vychovatel na domově mládeže

Schválil: Mgr. Alexandra Lochová, MBA – ředitelka školy

Závazný pro: Střední lesnickou školu a Střední odborné učiliště, Krivoklát, Písky 181
IČ: 00069434



OBSAH

1 POPIS ZAŘÍZENÍ.....	3
2 ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ.....	3
3 PODMÍNKY PRO UBYTOVÁNÍ A STRAVOVÁNÍ.....	4
3.1 Stravování.....	5
3.2 Předcházení vzniku přenosných a jiných onemocnění	5
3.3 Manipulace s odpady a jejich likvidace	6
4 REŽIM DNE NA DOMOVĚ MLÁDEŽE	6
5 REŽIMOVÉ POŽADAVKY.....	7
5.1 Podmínky pro volnočasové aktivity	7
5.2 Pobyt venku	7
5.3 Návštěvy kulturních akcí	7
5.4 Organizovaný program při pobytu v DM	7
5.5 Režim individuálního programu při pobytu v DM	8
5.6 Vycházky žáků v době osobního volna	8
6 PODMÍNKY PRO SPORTOVNÍ VYUŽITÍ A TĚLOVÝCHOVNÉ AKTIVITY	8
7 PRÁVA A POVINNOSTI UBYTOVNÝCH ŽÁKŮ, ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ A ZAMĚSTNANCŮ	9
7.1 Povinnosti zaměstnanců DM.....	9
7.2 Ubytování žáci mají právo	10
7.3 Zákonní zástupci žáků mají právo:	10
7.4 Žáci jsou povinni:	11
7.5 Zákonní zástupci jsou povinni:.....	12
7.6 Žákům ubytovaným v domově mládeže není dovoleno:	12
7.7 Návštěvy na DM	14
8 VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ	14
9 PÉČE O ZDRAVÍ A BEZPEČNOST ŽÁKŮ; OCHRANA ŽÁKŮ PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVY, PROJEVY DISKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ A NÁSILÍ	15
9.1 Bezpečnost a ochrana zdraví	15
9.2 Protipožární pokyny.....	16
9.3 Ochrana žáků před sociálně patologickými jevy, projevy diskriminace, nepřátelství a násilí	17
10 PODMÍNKY ZACHÁZENÍ S MAJETKEM ŠKOLY A ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ.....	17



1 POPIS ZAŘÍZENÍ

S odkazem na § 30 zákona 561/2004 Sb. Zákona o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) vydává ředitelka školy tento vnitřní řád domova mládeže.

Údaje o zařízení:

Domov mládeže při Střední lesnické škole a Středním odborném učilišti, Krivoklát, Písky 181, příspěvková organizace

Písky 181, Krivoklát 270 23

IČ: 00069434

Telefon škola: 313 558 128-9

Mobilní telefon: 777 341 467

E-mail: sls.krivoklat@gmail.com

Vedoucí vychovatel: Bc. Rostislav Hlavsa

Typ domova mládeže: státní

Kapacita zařízení: 173 ubytovaných žáků ve dvou budovách

Počet pokojů: 39 v hlavních budovách školy (dvou, tří, čtyřlůžkových), 18 v dalších prostorách areálu školy

Společné prostory pro ubytované: prostory pro sušení a žehlení oděvů, sociální zařízení, tělocvična, posilovna, kuchyňky, klubovny, sportovní hřiště, bazén.

Provoz zařízení v období pracovního týdne a době školního vyučování: příjezd na DM vždy v neděli (případně v jiný pracovní den následující po tzv. ředitelském volnu) od 18:00 do 21:30. Po domluvě lze přijet v pondělí ráno tak, aby nebylo zasahování do běžného režimu domova mládeže a nenarušovalo to nijak vyučovací režim dne. Odjezd z DM vždy v pátek do 13:00.

V případě, že budou prostory školy v rámci doplňkové činnosti využity pro veřejnost – letní tábory, sportovní a jiná soustředění, další aktivity během víkendu či prázdnin, jsou žáci povinni své pokoje vystěhovat a předat uklizené službu konajícím vychovatelům.

Vybavení pokojů: válendy a palandy s prostorem na uložení lůžkovin, antialergická deka a polštář, noční stolek, polička, společná šatní skříň, stůl a židle.

V případě náhlého onemocnění žáka je k dispozici karanténní místnost, kde je žák umístěn do příjezdu zákonného zástupce.

2 ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

Řád domova mládeže se řídí zákonem č. 561/2004 Sb. v aktuálním znění účinném od 1.1.2026, vyhláškou č. 108/2005 Sb., platnou v konsolidované podobě se všemi novelami (436/2010 Sb., 197/2016 Sb., 306/2025 Sb.) o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních.

Domov mládeže, (dále jen „DM“) je školské výchovné a ubytovací zařízení, poskytující žákům středních škol (dále jen žáci) ubytování a výchovně vzdělávací činnost navazující na vzdělávání a výchovu ve středních školách. Přednostně ubytovává žáky vlastní školy podle stanovených kritérií. Ubytování na DM není pro žáky nárokové. Přihlášku do DM pro nastávající školní rok podávají zletilí žáci nebo zákonní zástupci nezletilých žáků na příslušném tiskopise nejpozději do 30.6. předchozího školního roku.



Ředitelka školy vyrozumí písemně uchazeče o ubytování na DM, kterému nebylo umožněno ubytování v DM, nejpozději do 15.7. před začátkem nového školního roku, u ostatních do 15-ti dnů po obdržení přihlášky.

Pokoje DM se dle vnitřního vybavení zařazují do kategorie I a II dle § 5 odst. 2) vyhlášky 108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních.

Vnitřní řád domova mládeže vyžadují jednotně všichni vychovatelé i ostatní pracovníci školy. Výchovná a vzdělávací činnost prostřednictvím výchovných skupin se na DM zaměřuje na všestranný rozvoj osobnosti žáka; navazuje na výchovně vzdělávací působení školy a rodiny.

3 PODMÍNKY PRO UBYTOVÁNÍ A STRAVOVÁNÍ

Ubytování a stravování je poskytování v souladu s vyhláškou MŠMT č. 108/2005 Sb. a č. 107/2005 Sb., v platném znění. Připomínky k ubytování a stravování podávají žáci prostřednictvím vychovatelů, zákonných zástupců, a nebo prostřednictvím žákovské rady k rukám ředitelky školy, případně využívají schránku důvěry. Ukončení ubytování v průběhu školního roku je možné na základě písemné žádosti zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka, případně na základě rozhodnutí ředitelky školy a to z těchto důvodů:

- ✚ na základě opakované výzvy při neuhrazení pravidelné úplaty za stravu nebo ubytování na domově mládeže a to nejvýše po dobu dvou měsíců od doručení poslední výzvy o zaplacení dlužné částky za stravu nebo ubytování na DM;
- ✚ při ukončení, nebo přerušení studia;
- ✚ při změně trvalého bydliště žáky v přímé dostupnosti do školy;
- ✚ dopustí-li se žák závažných kázeňských přestupků proti Vnitřnímu řádu domova mládeže, případně proti Školnímu řádu;
- ✚ nedodrží-li žák opakovaně ustanovení Vnitřního řádu domova mládeže;

Ubytování žáci se celodenně stravují ve školní jídelně. Platba za ubytování a stravování je prováděna inkasem, převodem z bankovních účtů nebo v hotovosti v pokladně kanceláře školy a to vždy **nejpozději k 20. dni v daném měsíci.**

V případě, že zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka opakovaně neuhradí úplatu za stravu a ubytování v domově mládeže včas a nereaguje ani na výzvu vedoucí školní jídelny případně vedení školy, nebude mu dnem následujícím po dni doručení poslední výzvy poskytována strava případně ubytování.

Stravování je poskytováno ve výši stravovacích normativů. Ten zahrnuje 6 jídel denně. Všichni strávnicki dodržují Řád školní jídelny. Strava se vydává ve školní jídelně podle předem stanoveného časového rozvrhu. Pro konzumaci jídla v ostatních prostorách DM jsou pro tyto účely vyhrazeny kuchyňky, případně pokoje. V kuchyňce všichni konzumenti dodržují provozní řád, který je umístěn na viditelném místě v každé kuchyňce. Skladování potravin je možné pouze na vyhrazených místech, tj. potraviny, podléhající zkáze v ledničkách, trvanlivé potraviny mohou mít žáci uskladněny na svých pokojích. Je zakázáno skladovat jakékoliv potraviny na okenních parapetech. Za stav potravin odpovídá konkrétní žák, kterému potraviny patří. Ten je povinen jejich stav pravidelně kontrolovat. Zkažené nebo znehodnocené či potraviny po datu spotřeby budou bez náhrady okamžitě zlikvidovány.



3.1 Stravování

Žáci i zaměstnanci mají možnost stravovat se ve školní jídelně, která je součástí školy a DM. Doba výdeje stravy:

06:15 – 07:15 – snídaně + svačina

12:00 – 14:00 – oběd

15:00 – 15:30 – odpolední svačina

17:00 – 18:00 – večeře

20:00 – 20:30 – druhá večeře

Svačina je zajištěna balíčkem v rámci celodenního stravování. Balíček je žákům vydáván společně se snídaní.

Žáci mají možnost zakoupit si doplňkové občerstvení ve školní kantýně, kterou provozuje škola. Rovněž mají možnost zhotovovat si v kuchyňkách, které jsou součástí DM vlastní pokrmy.

Součástí každého jídla je nápoj. V rámci dodržování pitného režimu je součástí školní jídelny nápojový automat, který je žákům nepřetržitě k dispozici v době, kdy je vydáváno ranní jídlo až do večerky. V kuchyňkách DM jsou žákům k dispozici varné konvice, mikrovlnné trouby, pece na pizzu, vaříče a toustovače, kde si žáci mohou vařit teplé nápoje. V obou hlavních budovách školy jsou umístěny nápojové automaty na teplé a studené nápoje. Údržbu těchto automatů provádí smluvní společnost, která je vlastníkem automatů.

V celém areálu školy je zdroj pitné vody zajišťován z vlastní vrtané a kopané studny. Rozbory vody jsou prováděny dvakrát ročně dodavatelskou firmou a výsledky jsou přímo zasílány Krajské hygienické stanici v Rakovníku. Běžná úprava vody je prováděna odpovědným zaměstnancem školy, desinfekční přípravek je dávkován automaticky dle potřeby. Ohřev teplé vody je realizován boilers.

3.2 Předcházení vzniku přenosných a jiných onemocnění

Denně probíhá vynášení a mytí odpadkových košů, umyvadel, sprchových koutů, záchodových mís, sedátek na záchodech, rukojetí splachovadel a pisoárů za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem. Další součástí denního úklidu je setření všech podlah a povrchů, u koberců s použitím vysavače. **Jednou týdně** probíhá omytí umyvacích částí stěn na záchodech a dezinfikování umývár a záchodů. Minimálně **jednou za čtvrtletí** je prováděn generální úklid – umytí všech oken včetně rámců, svítidel, dveří, vyčištění matrací. Nejméně **dvakrát ročně** probíhá komplexní úklid všech prostor školy. Alespoň **jednou za dva roky** (v případě potřeby nebo náhlého znečištění) se všechny vnitřní prostory školy vymalují.

V případě výskytu, podezření na výskyt nebo důvodného podezření na šíření virového či jiného infekčního onemocnění v prostorách školy je škola povinna postupovat v souladu s příslušnými právními předpisy v oblasti ochrany veřejného zdraví. Škola bezodkladně informuje příslušnou krajskou hygienickou stanici jako orgán ochrany veřejného zdraví a poskytne jí veškeré relevantní informace nezbytné pro výkon státního zdravotního dozoru. Současně jsou přijata veškerá dostupná, přiměřená a účelná organizační, hygienická a provozní opatření směřující k zajištění ochrany zdraví a bezpečnosti žáků, zaměstnanců a dalších osob nacházejících se v prostorách školy. O přijatých opatřeních je veden záznam a škola postupuje podle pokynů a rozhodnutí orgánu ochrany veřejného zdraví. Všichni žáci i zaměstnanci školy jsou v takovém případě povinni dodržovat opatření, která stanoví hygienik a vedení školy.

3.3 Manipulace s odpady a jejich likvidace

Všechny odpady jsou denně vynášeny a umísťovány do společných kontejnerů na třídění odpad. Na každém poschodí DM je odvětraná úklidová místnost, vybavena výlevkou s přívodem tekoucí pitné studené a teplé vody včetně její odtoku. Zde se nachází také úklidové pomůcky a nádoby na odpadky. Ve všech prostorách domova mládeže jsou rovněž umístěny odpadkové koše na tříděný odpad. Ty jsou denně vynášeny do společných kontejnerů.

3.4 Výměna a skladování ložního prádla

Výměna ručníků probíhá jednou za týden nebo v případě potřeby jsou látkové ručníky nahrazeny ručníky papírovými. Ubytování žáci používají vlastní ložní prádlo. Žáci si mění lůžkoviny minimálně jednou za 14 dní. Použité ložní prádlo se nesmí třídit v ubytovací části.

V případě, že žák zapomene vlastní ložní prádlo, má možnost si ložní prádlo zapůjčit ve škole. Použité školní ložní prádlo se odváží do prádelny a čisté zase dováží zpět. Použité prádlo se uloží do jednorázových obalů a před odvezením je umístěno v místnosti k tomu určené. Čisté prádlo se skladuje ve skladu čistého prádla v přízemí hlavní budovy domova mládeže.

V současné době DM nedisponuje vlastní prádelnou. Praní, žehlení a opravy ložního prádla je smluvně zajištěno.

4 REŽIM DNE NA DOMOVĚ MLÁDEŽE

Čas	Činnost
6:15 hod.	budíček – provádí službu konající vychovatelé
6:15 – 7:25 hod.	osobní hygiena, ranní úklid – ustlat postel, uklidit osobní věci, zamést podlahu, vynést koš, zkontrolovat počet klíčů a odevzdat klíč od pokoje, pravidelně větrat
6:15 – 7:15	výdej snídaně a svačiny
od 7:25 hod	kontrola a vyhodnocení úklidu na jednotlivých pokojích
7:25 – 15:00 hod.	vyučování (teoretická i praktická část), oběd ve výdejní době jídelny
12:00 – 16:00 hod.	přebírání žáků vychovateli
14:00 – 21:00 hod.	osobní volno po převzetí žáků vychovateli, zájmová činnost, vycházky, samostudium, práce ve skupinách
17:00 – 18:00 hod.	večeře
18:00 – 21:00 hod.	samostudium (doporučené nebo stanovené)
21:00 – 21:30 hod.	úklid společných prostor, školní kantýna

21:30 – 21:45 hod.	osobní hygiena
21:45 – 22:00 hod.	příprava na večerku, kontrola počtů žáků
22:00 hod.	večerka
22:00 – 6:15 hod.	noční klid

5 REŽIMOVÉ POŽADAVKY

Žáci ubytovaní na DM se řídí režimem dne a týdenním plánem činnosti výchovné skupiny, který vychází z měsíčního plánu činností výchovné skupiny.

5.1 Podmínky pro volnočasové aktivity

Volnočasové aktivity středoškolské mládeže jsou velice širokospektrální a poměrně ustálené. Areál školy svým vybavením poskytuje dostatek prostoru pro realizaci zájmů žáků, které přinášejí ne jenom možnosti seberealizace s následným sebeuspokojením a posílením sebevědomí, ale také prostor pro osobnostní rozvoj. Své zájmy mohou žáci v rámci pobytu na DM uplatňovat jak v době osobního volna individuální činností, nebo skupinově v organizovaném zájmovém kroužku či akci, která je vázaná na službu příslušného vychovatele, kdy vychovatel působí buď jako iniciátor nebo mentor. Ten zároveň vykonává pedagogický dozor nad každou takovou akcí.

5.2 Pobyt venku

V době osobního volna nebo zájmové činnosti je pobyt venku umožněn žákům každý den. Vycházky dle zájmu žáků jsou umožněny žákům každý den po příchodu na DM a řádném ukončení vyučování, nejčastěji od 14:00 do 17:30. Krátké vycházky jsou možné i po večeři.

5.3 Návštěvy kulturních akcí

V návaznosti na momentální možnosti školy a příležitosti jsou možné návštěvy divadelních představení v rozsahu 1 až 2 krát ročně, žáci mají možnost navštěvovat filmová představení i individuálně se souhlasem vychovatelů a zákonných zástupců. Další programová nabídka vyplývá z aktuálně platné nabídky ve spolupráci se školou za daný příslušný školní rok – knihovna, výstavy, exkurze, prezentační akce, besedy, přednášky, školní diskotéka, lyžařský výcvikový kurz.

5.4 Organizovaný program při pobytu v DM

Standardní režim dne se skládá z těchto činností.

1. Studijní příprava – nejméně 1 hodinu denně dle potřeby
2. Organizovaná nebo individuální zájmová činnost formou pravidelných a příležitostných volnočasových aktivit

K těmto činnostem lze zahrnout i programovou nabídku zájmových a sportovních organizací působících na území města Rakovník nebo region Křivoklátska.



5.5 Režim individuálního programu při pobytu v DM

V dobré osobního volna mají žáci možnost využívat v rámci individuálního programu vybavení školy vždy se souhlasem službu konajícího vychovatele. K dispozici mají:

- ❖ učebnu PC – hry, internet
- ❖ klubovnu vybavenou velkou škálou stolních her
- ❖ herní klubovnu nabízející řadu dalšího sportovního využití – stolní fotbal, stolní hokej, kulečník, šipky
- ❖ společenská místnost pro trénink školních kapel nebo hudebních skupin – bicí nástroje, klávesy, kytary
- ❖ posilovnu
- ❖ venkovní hřiště a venkovní bazén
- ❖ TV ve školní jídelně

Žáci, kteří jsou registrovaní v různých sportovních oddílech (hokej, fotbal, box, cyklistika, taneční kroužek) se mohou po domluvě s vychovateli a se souhlasem zákonných zástupců zúčastňovat pravidelných tréninků mimo areál školy.

5.6 Vycházky žáků v době osobního volna

Žáci mohou využívat vycházky po ukončení vyučování a to jak teoretické tak i praktické části. Žák je povinen svůj odchod zapsat do knihy vycházek. V případě polední přestávky mezi dopolední a odpolední částí vyučování směřují na vycházku po zápisu do knihy vycházek pouze plnoletí žáci, ostatní pouze se souhlasem službu konajícího vychovatele na DM.

K omezení vycházek může dojít při jejich zneužití, při vykazování slabých studijních výsledků, při porušení vnitřního řádu domova mládeže a dalších ustanovení. Odchody a příchody žáků musí být vždy zaznamenány do sešitu vycházek.

Další pravidla pro vycházky:

- V den příjezdu na domov mládeže jsou vycházky povoleny pouze zletilým studentům a to nejpozději do 21:00 hod.
- V pondělí, úterý a čtvrtky mohou nezletilí žáci využívat vycházky do 19:00 (v případě, že nemají samostudium), zletilí žáci do 21:00 hod (v případě, že nemají samostudium). Prodloužené vycházky jsou ve středu do 21:00, zletilí žáci do 21:30.
- V případě, že se z nějakých závažných důvodů žáci na vycházce zdrží, jsou povinni neprodleně telefonicky uvědomit službu konajícího vychovatele.

6 PODMÍNKY PRO SPORTOVNÍ VYUŽITÍ A TĚLOVÝCHOVNÉ AKTIVITY

Žáci ubytovaní na domově mládeže mají k dispozici:

- 🏊 tělocvičnu
- 🏊 velké sportovní hřiště
- 🏊 malé hřiště určené pro míčové hry
- 🏊 posilovnu
- 🏊 venkovní bazén
- 🏊 workoutové hřiště



Celý areál školy je ze všech stran obklopen krásnými lesy, které nabízí možnosti sportovního využití ve formě orientačních běhů, odpočinkových běhu nebo rychlé chůze, či procházek. Žáci mohou všechny tyto prostory a vybavení využívat primárně v době aktivního odpočinku v době od 14:00 do 17:30, případně po domluvě s vychovateli školy dle rozvrhu samostudia.

Tělovýchovné aktivity nabízené domovem mládeže:

- ❖ fotbal
- ❖ sálová kopaná
- ❖ florbal
- ❖ nohejbal
- ❖ košíková
- ❖ volejbal
- ❖ stolní tenis
- ❖ šipky
- ❖ atletika
- ❖ běh
- ❖ bojové sporty
- ❖ posilování
- ❖ badminton
- ❖ tenis
- ❖ gymnastika
- ❖ jóga
- ❖ fitness

7 PRÁVA A POVINNOSTI UBYTOVNÝCH ŽÁKŮ, ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ A ZAMĚSTNANCŮ

7.1 Povinnosti zaměstnanců DM

- s informacemi, které zákonný zástupce žáka ubytovaného na DM poskytne zaměstnancům, nakládat jako s důvěrnými a důsledně se řídit zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, který nahradil původní zákon č. 101/2000 Sb., který byl zrušen.
- řídit se zásadami etického chování, dodržovat právní normy, principy vzdělávání podle ŠVP a dalších platných dokumentů.
- přistupovat k žákům, jejich zákonným zástupcům, kolegům a k sobě samým se vzájemnou úctou, respektem a důstojností.
- řídit se obecně platnými předpisy školy – pracovní řád, etický kodex, boj proti korupci, plán opatření a činnosti školy při vniku mimořádných událostí atd.
- kvalitně a systematicky se připravovat na práci se svojí výchovnou skupinou.
- odpovědně vést žáky způsobem, který přihlíží k jejich individuálním potřebám a dbát na jejich nejlepší zájem.
- chránit žáky pře všemi formami rizikového chování nebo patologických jevů.
- nést veškerou odpovědnost za svěřené žáky v rámci ochrany zdraví a zajištění bezpečnosti.
- vyžadovat od žáků slušnost, zdvořilost a pozornost k sobě samým i ostatním účastníkům výchovně vzdělávacího procesu a být tak svým vlastním chováním pro žáky osobním příkladem.

7.2 Ubytování žáci mají právo

- Používat veškeré zařízení domova určené pro žáky obvyklým způsobem a v době k tomu určené.
- Využívat nabídky zájmové činnosti organizované v DM, účastnit se akcí pořádaných DM, navštěvovat i mimo dobu osobního volna zájmové útvary organizované jinými institucemi (sportovní oddíly apod.).
- Do prostor DM a areálu školy je povolen přístup pouze zákonným zástupcům a dalším osobám výhradně se souhlasem vychovatele.
- Zakládat v rámci školy a DM samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni.
- Jejich prostřednictvím se obracet na ředitelku školy nebo Školskou radu s podstatnými připomínkami a návrhy k činnosti a k provozu DM (s možností využití „schránky důvěry“ i v elektronické podobě na webových stránkách školy: <https://www.sls-krivoklat.cz/inpage/skolske-poradenske-pracoviste/>), aktivně se tak podílet na životě DM. Připomínky a návrhy za nezletilé žáky mohou podávat i zákonní zástupci.
- Školská rada - třetinu členů školské rady jmenuje zřizovatel, třetinu volí zákonní zástupci všech nezletilých žáků, nezletilí žáci středních škol s výjimkou žáků nižšího stupně víceletého gymnázia, zletilí žáci a studenti (dále jen „žakovští voliči“) a třetinu volí pedagogičtí pracovníci dané školy. Zákonní zástupci nezletilých žáků mají společně 1 hlas za každého žáka. Členem školské rady nemůže být ředitel školy.
- Na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení.
- Odjíždět s vědomím vychovatele, pokud se ve škole nevyučuje. Odjezd nezletilých žáků z domova mládeže je možný pouze po předchozím písemném souhlasu jeho zákonných zástupců. Zletilí žáci musí odjezd oznámit vychovateli, který aktuálně vykonává službu nebo dohled. Žáci se na DM vrací nejpozději do 21:30 hodin. V ojedinělých případech může být na žádost zákonných zástupců nezletilých žáků nebo žáků zletilých udělena výjimka pozdějšího nedělního příjezdu nebo příjezdu v pondělí.
- Používat se souhlasem vychovatele příslušné výchovné skupiny a se souhlasem spolubydlících vlastní reprodukční přístroj nebo elektrický spotřebič, který musí splňovat platné revizní podmínky bezpečnosti.
- Na vycházky v souladu s denním režimem DM.

7.3 Zákonní zástupci žáků mají právo:

- informovat se na chování žáka během pobytu na DM.
- na zajištění bezpečnosti žáka ubytovaného na DM, případně členů jeho rodiny v souladu s platnými právními předpisy.
- předkládat připomínky k činnosti DM příslušnému vychovateli, vedoucímu vychovateli případně ředitelce školy.
- vyjadřovat se k individuálním potřebám svého dítěte a k rozhodnutím týkajícím se záležitostí jeho pobytu na DM.
- v případě potřeby a po domluvě s vychovateli na DM podat návrh na úpravu režimových požadavků a podmínek pobytu na DM.
- na informace a poradenskou pomoc poskytovanou školou prostřednictvím školského poradenského zařízení.
- být informován o výchovných opatřeních týkajících se žáka.

7.4 Žáci jsou povinni:

- Seznámit se s vnitřním řádem domova mládeže, plnit povinnosti, respektovat pravidla z něho vyplývající, řídit se jeho pokyny a pokyny vychovatelů a ostatních zaměstnanců školy.
- Dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví i zdraví spolubydlících a zaměstnanců školy, zvláště pak pravidla protipožární prevence.
- Žáci, kteří na DM dojíždí vlastními dopravními prostředky, jsou povinni o této skutečnosti informovat vychovatele na DM a parkovat tyto dopravní prostředky výhradně v prostorách, které jsou k tomuto účelu určené. Za poškození dopravního prostředku žáka v době jeho pobytu na DM nese plnou odpovědnost žák nebo jeho zákonný zástupce.
- Respektovat práva a pravidla společenského soužití vůči svým spolubydlícím, dodržovat zejména studijní klid určený pro přípravu na vyučování a noční klid po večerce.
- Nepřicházet na domov mládeže pod vlivem alkoholu nebo jiných omamných nebo psychotropních látek.
- V době, která je vyhrazena pro přípravu na vyučování, jsou žáci povinni se svědomitě připravovat na teoretickou nebo odbornou výchovu, osvojovat si nové poznatky, vědomosti a dovednosti a plnit úkoly domácí přípravy.
- Dodržovat základní normy slušného chování – pozdrav, požádání, poděkování; slušně vystupovat na veřejnosti v souladu s etickým kodexem ve vztahu ke škole tak, aby svým chováním nebylo poškozeno dobré jméno školy.
- Dodržovat osobní hygienu, udržovat v čistotě a pořádku svoje osobní věci, šaty, prádlo, ložní prádlo a obuv uloženou ve skříňkách k tomuto účelu určených.
- Udržovat pořádek v ubytovacím pokoji, ve všech společných prostorách DM i v jeho bezprostředním okolí. Dle rozpisu se účastnit společného úklidu vnitřních i vnějších prostor DM.
- V případě zjištění závady na inventáři nebo zařízení na DM tuto skutečnost neprodleně oznámit službu konajícímu vychovateli.
- Na požádání nechat nahlédnout do svých osobních věcí. V případě nepřítomnosti žáka bude prohlídka osobních věcí provedena komisionálně.
- Denně uklízet ubytovací pokoj a jednou týdně provádět hloubkový úklid, spočívající v těchto činnostech:
 - utřít prach
 - vytrít podlahu
 - řádně uklidit skříňky a všechny úložné prostory.
- Pokud žák způsobí znečištění ubytovacího pokoje, jeho příslušenství nebo společných prostor DM je jeho povinností vše uvést do původního stavu a pořádku.
- Šetřit elektrickou energií, vodou, racionálně nakládat s potravinami, šetrně používat všechna zařízení DM a třídit odpad.
- V případě způsobení škody ať už úmyslně nebo z nedbalosti (poškození nábytku, výmalby, ztráty klíčů atd.) hradí plnou výši škody zletilý žák/žáci nebo zákonný zástupce nezletilého žáka/žáků, kteří tuto škodu zavinili.
- Při odchodu z ubytovacího pokoje je potřeba tyto prostory vždy uzamknout, zavřít okna a přívod vody, vypnout všechny elektrické spotřebiče.
- V případě náhlého výskytu onemocnění nebo úrazu v době před nebo po vyučování oznámit tuto skutečnost službu konajícímu vychovateli na DM a řídit se jeho pokyny.



- Jakoukoliv nepřítomnost na DM oznámit neprodleně službu konajícímu vychovateli a to buď telefonicky, emailem nebo v systému škola online.
- V případě mimořádného odjezdu nahlásí tento odjezd zákonný zástupce nezletilého žáka nebo žák zletilý bez zbytečného odkladu službu konajícímu vychovateli na DM.
- Informovat vychovatele o změně osobních údajů (nutné je řádně doplnit do přihlášky ke vzdělávání, osobního dotazníku nebo osobní karty žáka ubytovaného na DM), o zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohli mít vliv na pobyt žáka na DM.
- Při ukončení pobytu žáka na DM je žák povinen vrátit zapůjčený nebo svěřený inventář, případně uhradit škody, které jim byly při pobytu na DM způsobené.
- Ve všech prostorách školy a DM se přezouvat a chodit čistě oblečen.
- Oznámit jakémukoliv zaměstnanci školy pohyb neznámé osoby ve vnitřních nebo vnějších prostorách školy nebo DM mimo obvyklá místa pro návštěvy, zásobování a externí pracovní činnosti.
- Osobu zjevně ozbrojenou s nebezpečím přímé hrozby ihned oznámit PČR na tísňovou linku 158.
- Dodržovat zásady protipožární ochrany a respektovat pokyny zaměstnanců školy při řízené evakuaci z budov školy.

7.5 Zákonní zástupci jsou povinni:

- důsledně a včas podat přihlášku na DM a přihlášku ke stravování.
- včas oznámit všechny změny týkající se pobytu žáka na DM, aktualizovat telefonní čísla, případně další identifikační údaje – změny adresy trvalého bydliště, kontaktní adresy atd.
- informovat vychovatele o závažných skutečnostech (sociálních, zdravotních, atd.), které mohou mít vliv na průběh pobytu na DM.
- oznamovat a zdůvodňovat nepřítomnost žáka na DM. V případě, že k onemocnění žáka došlo v době, kdy se nacházel mimo domov mládeže a žák se nedostaví na DM ve stanovené době dle režimových požadavků DM, oznámí zákonní zástupci žáka tuto skutečnost službu konajícímu vychovateli a třídnímu učiteli včetně termínu předpokládaného příjezdu na DM. Žák nastupuje na DM pouze za předpokladu, že jeho zdravotní stav nevykazuje známky jakékoliv nemoci a nemůže tak ohrozit bezpečnost a ochranu zdraví ostatních žáků ubytovaných na DM.
- v případě, že nezletilého žáka bude vyzvedávat osoba, která není jeho zákonným zástupcem, je toto možné pouze po písemném souhlasu zákonného zástupce žáka s uvedením základních identifikačních údajů této osoby.
- řádně a včas hradit úplatu za ubytování a stravu na DM.
- dodržovat všechny pokyny Vnitřního řádu DM.
- na vyzvání vychovatele, vedoucího vychovatele případně dalších pedagogických pracovníků školy, nebo ředitelky školy se osobně dostavit k projednání závažných výchovných nebo vzdělávacích problémů týkajících se žáka ubytovaného na DM.

7.6 Žákům ubytovaným v domově mládeže není dovoleno:

- Kouřit jakékoliv tabákové výrobky, vodní dýmky nebo elektronické cigarety ve všech vnitřních nebo vnějších prostorách školy.
- Donášet a používat ve vnitřních prostorách školy nikotinové sáčky.
- Používat zábavnou pyrotechniku.
- Donášet a požívat v celém areálu školy alkoholické nápoje nebo jiné návykové

látky, nebo přicházet do areálu školy pod jejich vlivem, manipulovat s nimi nebo je distribuovat. Tento zákaz se týká i všech akcí, organizovaných školou nebo domovem mládeže. Porušení tohoto zákazu je škola povinna nahlásit zákonným zástupcům nezletilého žáka (v případě žáků zletilých zákonným zástupcům, kteří mají za žáky vyživovací povinnost) a v případě ohrožení zdraví a majetku školy Policii ČR. Užívání omamných a psychotropních látek je považováno za rizikové chování a dotyčný žák má nárok na pomoc poradenských institucí a orgánů sociálně-právní ochrany dětí.

- Distribuce, přechovávání, šíření nebo propagace omamných a psychotropních látek je považováno za trestní čin. V případě podezření na užívání, přechovávání nebo distribuci omamných nebo psychotropních látek či alkoholu si škola a domov mládeže vyhrazuje právo na kontrolní prohlídku osobních věcí žáka, u kterého k podezření došlo, případně společných prostor – botníky, skříňky, zásuvky atd. Prohlídka proběhne vždy za účasti nejméně dvou pedagogických pracovníků školy nebo pověřených nepedagogických pracovníků školy. **Všechna porušení těchto opatření budou sankcionována v souladu se Systémem výchovných opatření jako nedílnou součástí Školního řádu školy a v souladu s Občanským zákoníkem nebo Trestným zákoníkem. Při hrubém nebo opakovaném porušení všech těchto opatření může dojít k podmíněnému vyloučení až k vyloučení žáka z domova mládeže.**
- Přechovávat v domově mládeže střelné, bodné, sečné a úderné zbraně, výbušniny, náboje jakéhokoliv typu, zdraví nebezpečné látky – jedy, hořlaviny – manipulovat s nimi, zacházet s otevřeným ohněm, zasahovat do domovních instalací (voda, kanalizace, elektřina, plyn).
- Žáci, kteří jsou držiteli zbrojních průkazů a vlastní lovecké střelné zbraně mohou tyto zbraně přinášet do školy za účelem společných loveckých školních akcí pouze za dodržení přísných opatření – okamžité bezpečné uložení do trezoru, při respektování zvláštních pravidel k tomuto stanovených.
- Žáci mohou v areálu školy chovat vlastní psy, dravé ptáky nebo jiná domácí zvířata za předem stanovených podmínek a na místech v areálu školy k tomu vyhrazených.
- Ponechávat na pokoji cenné předměty a finanční hotovost, která by jim mohla být případně odcizena. Za cenné předměty a finanční hotovost, kterou si žáci svévolně přinesou na domov mládeže, nenese škola ani domov mládeže žádnou odpovědnost. Žáci mohou tyto předměty či hotovost uložit v trezoru na vychovatelně.
- Přechovávat a používat vlastní tepelné a rotační elektrické a plynové spotřebiče, zejména vařiče, topinkovače, varné konvice, žehličky atd.
- Provádět zásahy na elektrických, telefonních a rozhlasových zařízeních, manipulovat s vedením elektrického proudu, rozvodem vody, ústředním topením atd.
- Přemísťovat jakékoliv zařízení, nábytek či součástí vybavení jednotlivých místností domova mládeže či učeben do jiných místností či budov bez souhlasu vychovatele.
- Vyklánět se z oken a balkonů, pokřikovat z nich a vyhazovat z nich jakékoliv předměty.
- Zamykat se na pokojích a ponechávat klíč zevnitř v zámku, pořizovat kopie klíčů od jednotlivých pokojů.
- Vstupovat do prostor, do kterých je vstup nepovolaným osobám zakázán.



- Lepit nebo přibíjet výzdobu na nábytek nebo zdi bez předchozí konzultace s vychovatelem na domově mládeže.
- Tolerovat jakékoliv projevy šikany, kyberšikany (pořizování obrazových a zvukových záznamů s cílem jejich zneužití), snižování lidské důstojnosti, omezovat osobní svobodu, fyzicky napadat druhé, projevovat rasovou nesnášenlivost či podílet se na jiné nezákonné činnosti. Tyto projevy není přípustné tolerovat jak vůči vlastní osobě, tak i vůči ostatním osobám a každý svědek, který je takovému jednání přítomen je povinen ohlásit toto neprodleně službu konajícímu vychovateli nebo jakémukoliv zaměstnanci školy, který je v uvedenou dobu ve škole přítomen. Zletilí žáci mají při výše uvedených zjištěních ohlašovací povinnost v souladu s platnými zákony.
- Přechovávat materiály s morálně závadným obsahem (např. propagující rasismus, pornografii nebo násilí).
- Hrát hazardní hry o peníze nebo jiné cenné předměty.
- Odnášet ze školní jídelny příbory, nádoby nebo jiné součásti školního stravování.
- Vstupovat do pokojů domova mládeže v době dopolední výuky s výjimkou, kdy žák vykazuje známky nemoci či jiné indispozice. Dohled nad tímto žákem má v tuto dobu službu konající vychovatel na domově mládeže.
- Navštěvovat na pokojích spolužáky bez jejich souhlasu a souhlasu službu konajícího vychovatele. Návštěvy na cizích pokojích ukončit vždy nejpozději do 21:00, návštěvy na pokojích žáků opačného pohlaví jsou zcela zakázány.
- V době nočního klidu musí být každý žák na svém pokoji, nesmí používat notebook, tablet, mobilní telefon a rušit tím ostatní ubytované žáky.
- Žáci školy, kteří nejsou ubytováni na DM a prostory DM využívají k samostudiu či mimoškolním činnostem tyto prostory využívají se stejnými právy a povinnostmi, jako žáci ubytovaní na DM.

7.7 Návštěvy na DM

Vstup do vnitřních prostor DM je povolený pouze zaměstnancům školy, ubytovaným žákům na DM, kontrolám a inspekčním orgánům v doprovodu pověřeného zaměstnance školy. Rodičům a zákonným zástupcům ubytovaných žáků, případně jejich blízkým příbuzným jsou návštěvy umožněny v době mimo přípravy na vyučování nebo nočního klidu po předchozím souhlasu vychovatele ve vyhrazených prostorách DM.

Jiným osobám je vstup na DM bez vědomí pedagogického pracovníka – vychovatele na DM a bez doprovodu pověřeného zaměstnance školy přísně zakázán.

8 VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ

Podle charakteru a závažnosti jednání žáků, případně jako projev ocenění, lze udělit tato výchovná opatření:

- za vzorné chování a plnění povinností, za významný projev aktivity, za statečný čin nebo mimořádné zásluhy ve prospěch kolektivu může být žákovi udělena pochvala nebo jiné ocenění, a to podle následující stupnice:
 - a) pochvala vychovatele výchovné skupiny
 - b) pochvala vedoucího vychovatele DM
 - c) pochvala ředitelky školy

- pokud žák poruší Řád domova mládeže, může mu vychovatel příslušné výchovné skupiny omezit vycházky nebo nařídit kontrolované osobní volno. Porušení Řádu domova mládeže se zapisují do deníků výchovných skupin a podle závažnosti jsou o nich informováni třídní učitelé a zákonní zástupci žáka prostřednictvím písemného oznámení vedoucího výchovné skupiny, vedoucího domova mládeže, třídního učitele nebo ředitelky školy.
- podle závažnosti provinění a četnosti přestupků může být žákovi uloženo některé z těchto výchovných opatření:
 - a) důtka ředitelky školy
 - b) podmínění ukončení ubytování na domově mládeže se zkušební lhůtou (nejčastěji v trvání jednoho kalendářního roku, v případě žáka závěrečného ročníků do vykonání poslední části maturitní nebo závěrečné zkoušky)
 - c) ukončení ubytování na domově mládeže
 - d) vyloučení ze školy
- výchovná opatření se zaznamenávají do deníků výchovných skupin, oznamují třídnímu učiteli a zákonným zástupcům žáka a zakládají do dokumentace žáka
- k závažným výchovným opatřením přistupuje ředitelka školy na návrh vedoucího domova mládeže, případně ostatních zaměstnanců školy. Při podmíněném ukončení ubytování žáka na domově mládeže stanoví ředitelka školy zkušební lhůtu v rozmezí od 1 do 12 měsíců. Jestliže se žák, kterému bylo takovéto výchovné opatření uloženo, v době, kdy mu běží zkušební lhůta, dopustí dalšího provinění proti Řádu domova mládeže, bude mu neprodleně ubytování na domově mládeže ukončeno. V opačném případě může ředitelka školy zkušební lhůtu zkrátit.
- za nejzávažnější porušení Řádu domova mládeže je nejčastěji považováno:
 - a) šikana spolužáků nebo ostatních ubytovaných
 - b) krádež osobních věcí spolužáků, ostatních ubytovaných nebo majetku školy
 - c) držení zbraní v areálu školy a jakákoliv manipulace s nimi, která by mohla ohrozit zdraví nebo život spolužáků, ostatních ubytovaných nebo zaměstnanců školy
 - d) kouření nebo konzumace alkoholu či jiných omamných nebo psychotropních látek během pobytu na DM
 - e) hrubé slovné nebo fyzické útoky vůči spolužákům, ostatním ubytovaným nebo zaměstnancům školy

9 PÉČE O ZDRAVÍ A BEZPEČNOST ŽÁKŮ; OCHRANA ŽÁKŮ PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVI, PROJEVY DISKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ A NÁSILÍ

9.1 Bezpečnost a ochrana zdraví

- Zaměstnanci školy dodržují předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy. V případě, že zjistí jakékoliv závady a nedostatky, ohrožující zdraví a bezpečnost osob nebo jiné závady technického rázu, nebo nedostatečné zajištění budovy, je jejich povinností tyto závady a nedostatky odstranit, je-li to v jejich moci, a neprodleně informovat o těchto skutečnostech nadřízeného. V rámci svých schopností a možností musí zabránit vzniku škody, případně škody eliminovat.



- Všichni žáci jsou na začátku každého školního roku řádně poučeni třídním učitelem i vychovateli na domově mládeže o bezpečném chování na DM, ve třídách, na chodbách a schodišti, šatně, ve školní jídelně, na hřišti a při pohybu na veřejných komunikacích.
- Souhlas s účastí na akcích domova mládeže konaných mimo rozsah ŠVP potvrzují písemně předem zákonní zástupci žáků.
- Žákům je zakázáno přinášet věci, které mohou ohrozit zdraví, způsobit úraz, ohrožovat mravní výchovu mladistvých nebo které přímo nesouvisí s činností na domově mládeže nebo ve škole.
- Žáci jsou povinni dbát o svoje zdraví a bezpečnost a předcházet tak nemocem a úrazů respektováním všech bezpečnostních, zdravotních a hygienických opatření a nařízení.
- Všichni pedagogičtí pracovníci školy sledují zdravotní stav žáků a v případě náhlého onemocnění žáka ihned informují zákonné zástupce. V případě zjištění infekční nemoci jsou nemocní přemístěni za doprovodu pedagogického pracovníka školy nebo jiného pověřeného zaměstnance školy do zdravotnického zařízení. Při potvrzení infekčního onemocnění je nutné nahlásit i jména osob, se kterými žák přišel ve škole nebo na domově mládeže do styku.
- Žák, který onemocní nebo se zraní v nočních či ranních hodinách, nebo v průběhu vyučování a zákonní zástupci si ho nemůžou v brzké době vyzvednout, může zůstat na pokoji domova mládeže pod dohledem službu konajícího vychovatele do té doby, než bude jeho odvod zajištěn. V tuto dobu musí žák dodržovat klidový režim a nemá nárok na vycházky.
- Je-li žák neočekávaně hospitalizován ve zdravotnickém zařízení, je škola povinna okamžitě informovat rodiče nebo zákonné zástupce žáka.
- Naléhavá lékařská péče je všem žákům poskytována ve spádových zdravotnických zařízeních v Rakovníku nebo v Kladně.
- Každý úraz žáků (poranění, nehoda), k nimž dojde během pobytu na domově mládeže, musí žáci neprodleně ohlásit službu konajícímu vychovateli nebo jinému pedagogickému pracovníkovi školy. Ten dále zajistí předání informací kompetentním osobám a informuje rodiče nebo zákonné zástupce žáka/ů. Při úrazu poskytne službu konající vychovatel nebo jiný pedagogický pracovník školy, či zaměstnanec školy žákovi první pomoc, popřípadě zajistí ošetření žáka lékařem. Je-li to naléhavé, volá RZS na čísle 155. Úraz okamžitě ohlásí rodiči nebo zákonnému zástupci žáka a vedení školy. Vyplní záznam o úrazu do knihy úrazů (ve vychovatelně). V knize úrazů se evidují všechny úrazy žáků, ke kterým došlo při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při výchovně vzdělávacích činnostech a to nejpozději do 24 hodin od okamžiku, kdy se škola nebo školské zařízení o úrazu dozví.
- Při výchovné a zájmové činnosti organizované domovem mládeže o zdraví a bezpečnost pečuje pověřený pedagogický pracovník školy, zpravidla vychovatel. Při individuálních činnostech a při vycházkách se pedagogický dozor neprovádí.

9.2 Protipožární pokyny

Každý žák i zaměstnanec je povinen jednat tak, aby v prostorách školy nevzniklo požární nebezpečí, a aktivně přispívat k jeho předcházení. Každý zaměstnanec nebo žák, který zpozoruje požár v jakémkoliv objektu areálu školy, je povinen pokud je to v jeho silách tento požár sám uhasit, a to dle druhu požáru všemi dostupnými prostředky,



kteřé má v dosahu (voda, hasicí přístroje, písek), pokud tomu odpovídá charakter požáru. Pokud rozsah požáru nedovoluje jeho svépomocné uhašení, volá žák nebo zaměstnanec školy okamžitě HZS na čísle 150 a žáci pod dohledem službu konajícího vychovatele nebo jiného zaměstnance školy okamžitě objekt opustí a shromáždí se na nejbližším bezpečném místě v areálu školy nebo i mimo něj. Zde vyčkají do příjezdu HZS.

9.3 Ochrana žáků před sociálně patologickými jevy, projevy diskriminace, nepřátelství a násilí

Všichni žáci i zaměstnanci školy a školského zařízení mají právo na ochranu před sociálně patologickými jevy, diskriminací nebo násilím. Výchovně-vzdělávací činnost na domově mládeže je primárně zaměřena na prevenci sociálně patologických jevů. Vychovatelé průběžně sledují projevy žáků a případně projevy násilí, rasismu, xenofobie a dalších negativních jevů a vše projednávají s metodickou prevencí a vedením školy. V případě výskytu takového jednání je nutné toto neprodleně oznámit kterémukoliv vychovateli na domově mládeže, vedoucímu vychovateli nebo jakémukoliv zaměstnanci školy. V případě zachování anonymity je možné také toto jednání oznámit formou informace ve schránce důvěry:

<https://www.sls-krivoklat.cz/inpage/skolske-poradenske-pracoviste/>

V dalších krocích se pak postupuje v souladu se Školním řádem a dalšími směrnici školy souvisejícími s ochranou před sociálně patologickými jevy, projevy diskriminace nebo násilí – Minimální preventivní program, Školní preventivní strategie, které jsou umístěny na webových stránkách školy.

Minimální preventivní program a všechny s ním související dokumenty jsou zaměřeny na osvojování základních kompetencí v oblasti zdravého životního stylu, prevenci a rozvoje dovedností, které vedou u žáků k odmítání všech druhů nežádoucího chování. Informuje o důležitosti spolupráce celého pedagogického sboru, rodičů a zákonných zástupců včetně odborníků z příslušných oblastí, jako je SPC, PPP, p-centrum, OSPOD, Městská policie a PČR.

Všichni vychovatelé na domově mládeže vytváří podmínky pro předcházení výskytu případů užívání návykových látek, krádeží, vandalismu, šikany a kyberšikany. Při své práci se řídí pokyny Krizového plánu školy a Minimálním preventivním programem.

10 PODMÍNKY ZACHÁZENÍ S MAJETKEM ŠKOLY A ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ

Žáci školy jsou vedeni k tomu, aby šetrně zacházeli se zařízením domova mládeže i celé školy a aby využívali zařízení k tomu účelu, ke kterému je určeno. U každého svévolného poškození nebo zničení školního majetku, majetku žáků, vychovatelů či jiných osob je po žákovi požadována náprava do původního stavu nebo úhrada zletilým žákem nebo zákonnými zástupci nezletilého žáka či žáků, kteří poškození způsobili. Majetek domova mládeže či školy žáci chrání před poškozením a není jim dovoleno ho odnášet domů. Svůj pokoj si udržují v čistotě a pořádku.



Pokyny pro případy mimořádných situací: Vnitřní řád domova mládeže nenahrazuje havarijní, provozní a evakuační řád, dle kterých se řeší mimořádné situace, jako jsou požár, havárie a další.

V Krivoklátě, Písky 181: 21.8.2026

Tento Vnitřní řád domova mládeže nabývá účinnosti dne: 1.9.2026

Lochová

Mgr. Alexandra Lochová, MBA
ředitelka SLŠ a SOU, Krivoklát

Střední lesnická škola
a Střední odborné učiliště,
Krivoklát, Písky 181 ©
Tel./fax: 313 550 129-9
IČ: 069434, DIČ: CZ00059434